



Autoevaluación



1. Demuestro lo aprendido

Marca con un cheque  la respuesta correcta:

- El empleo es...
 - ☐ cualquier trabajo.
 - ☐ un trabajo por cuya realización se recibe un salario.
 - ☐ el desarrollo de un voluntariado.
- Se llama empleada a la persona que...
 - ☐ es contratada por la persona empleadora y recibe un salario.
 - ☐ contrata a otras personas.
 - ☐ trabaja pero no recibe un salario.
- El empleo digno se caracteriza por...
 - ☐ ser un empleo informal.
 - ☐ no cumplir con las normas del Código de Trabajo.
 - ☐ realizarse en un ambiente limpio y ordenado, con un horario que se respeta y un pago adecuado según el trabajo realizado.
- El autoempleo...
 - ☐ no es empleo.
 - ☐ es un empleo que consiste en crear una empresa propia, generando ganancias económicas.
 - ☐ es un empleo como vendedor de autos.
- El Código de Trabajo de Guatemala establece...
 - ☐ los derechos de las personas empleadas.
 - ☐ los derechos de las personas empleadoras.
 - ☐ los derechos y obligaciones tanto de las personas empleadas como de las empleadoras.
- El empleo que no cumple con las disposiciones del Código de Trabajo se llama...
 - ☐ empleo formal.
 - ☐ empleo informal.
 - ☐ autoempleo.

- El perfil de la persona trabajadora que aparece en una oferta de empleo...

☐

son las características que debe cumplir para aplicar a ese puesto.

☐

una fotografía del rostro la persona trabajadora.

☐

es lo mismo que la descripción del puesto de trabajo.



2. *Aplico mi aprendizaje*

Practicar valores en el empleo te permite crecer como persona, como profesional y contribuir a una mejor sociedad. Hay valores muy importantes que las personas esperan encontrar en los empleados, su practica también ayuda a conservar un empleo y los empleadores los consideran muy importantes a la hora de seleccionar entre varios candidatos. Algunos de ellos son:

- **Puntualidad:** no llegar tarde, atender en el tiempo adecuado, no hacer esperar.
- **Cortesía:** ser amable en el trato hacia los demás, poner atención a las preguntas, saludar y despedirse.
- **Respeto:** no juzgar a la persona por su género, religión, por el lugar donde vive o por su origen étnico.
- **Honestidad:** actuar responsablemente, decir la verdad, aceptar la responsabilidad cuando se ha cometido un error.
- **Honradez:** ser responsable con los bienes y el dinero de la empresa, de los clientes o de las personas que se relacionan con nosotros.
- **Calidad:** hacer las tareas bien, incluso mejor de lo esperado. Si se presta un servicio, parte de la calidad es resolver los problemas de los clientes.
- **Eficiencia:** hacer el trabajo con calidad en el menor tiempo posible.

A continuación, encontrarás un listado de situaciones cotidianas en diferentes empleos. Identifica y escribe el valor que se está aplicando en cada situación. Observa el ejemplo:

<i>Situación</i>	<i>Valor</i>
El taxista llega a tiempo a recoger a su pasajero.	Puntualidad
Un cliente de un restaurante pide un corte de carne importada. El mesero le explica que en ese momento no tienen carne importada pero que con gusto le traerán carne de origen nacional.	
Los sastres cosen sin errores las mangas de las camisas que producen.	
Las apicultoras no mezclan con azúcar la miel que es extraída de las colmenas, para que sea miel pura.	
El agricultor no corta la verdura que aún no está lista para ser extraída del suelo.	
La mesera se acerca para escuchar con atención el pedido de un anciano que no habla fuerte y no escucha bien.	
La dueña de la abarrotería tiene calibrada su pesa para dar el peso justo del producto al cliente.	
El cajero opera sin errores y lo más pronto posible el depósito de su cliente, para no generar cola y atender a más.	
La agente de policía no se enoja cuando un turista extranjero no entiende las indicaciones que le da.	

3. Reflexiono sobre mi aprendizaje

a. Marca con un cheque  la casilla que mejor refleja tu alcance de cada logro:

  **Excelente**   **Bien**   **Necesito mejorar**

Después de estudiar	Aspectos a evaluar			
	Explico conceptos relacionados con el empleo: empleador, empleado, salario, empleo formal e informal, empleo digno, autoempleo.			
	Identifico las características del empleo formal, según el Código de Trabajo.			
	Analizo críticamente las ofertas de trabajo.			
	Diseño acciones para mejorar mi perfil profesional.			

Vuelve al contenido de la semana y repasa los temas relacionados con los logros que no has alcanzado satisfactoriamente.

b. Completa la tabla escribiendo, al menos, dos elementos en cada columna:

Sobre los contenidos de esta semana...		
¿Qué sabía?	¿Qué aprendí?	¿Qué dudas me quedan?

No olvides consultar tus dudas en el círculo de estudio hasta asegurarte de que las hayas resuelto.

c. ¿Cómo aplicaré en mi vida lo que he aprendido esta semana? Escribe dos ideas concretas y dibújalas en el siguiente espacio. También puedes pegar recortes.

“

”